Briefkopf der Schule

**Dateiname:** Dokument2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Name und Anschrift der Schule | **E N T W U R F**  Geschäftszeichen  Dok.-Nr. |
| 1. | Name und Anschrift des Staatlichen Schulamtes | Bearbeiter  Durchwahl  Ihr Zeichen  Ihre Nachricht  Datum  Erstellungsdatum: xx.xx.201x |

**Meldung über die Einrichtung oder Änderung von Bankkonten nach der Richtlinie über die Führung von Schulgirokonten vom 12.06.2017 (ABl. 2017 S. 330 ff.)**

**Die \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(Name der Schule)* hat folgende Bankkonten eingerichtet oder geändert:**[[1]](#footnote-1)**

**Landesmittelkonto**

**bei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(Name des Kreditinstituts, Filial- oder Geschäftsort angeben)*

**Name des Bankkontos:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

mit der IBAN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Drittmittelkonto[[2]](#footnote-2)**

**bei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(Name des Kreditinstituts, Filial- oder Geschäftsort angeben)*

**Name des Bankkontos:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

mit der IBAN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Drittmittelkonto**

**Name des Bankkontos:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**bei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(Name des Kreditinstituts, Filial- oder Geschäftsort angeben)*

mit der IBAN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Für Klassen-/Kurskonten besteht keine Anzeigepflicht.

Mit freundlichen Grüßen

(Name der Schulleiterin / Name des Schulleiters)

2. Kopie für die Akte der Schule

1. Bitte Zutreffendes ergänzen. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ggf. Zeilen für weitere Konten einfügen. [↑](#footnote-ref-2)